Schoolgids
2026-2027

Inleiding

De Kleine Kapitein is vanaf de oprichting in 2004 een originele en Amsterdamse Daltonschool waar leerkrachten, ouders en bestuurders bewust hebben gekozen voor een vorm, een idee, een visie en een gedachtegoed.

Sinds augustus 2021 zitten wij op een prachtige definitieve locatie waar wij de samenwerking met kinderopvangorganisatie Partou en Swaan nog meer hebben opgezocht. Wij zijn nu een Dalton kindcentrum van 0 tot 12 jaar waarbij een pedagogische en didactische doorgaande lijn ons uitgangspunt is.

Als team zijn wij trots op de inhoud die wij geven aan ons onderwijs. We zien er met elkaar op toe, dat gestelde doelen, gemaakte afspraken en structuren vastgehouden en verder ontwikkeld worden. Een enthousiast en professioneel team stuurt effectief leren aan, in een uitnodigende omgeving, waar kinderen, ouders en leerkrachten elkaar respecteren.

Wij willen ons enthousiasme delen met iedereen die ons kindcentrum bezoekt. Ieder kind wordt gezien en mag er zijn. De talenten van onze leerlingen krijgen de ruimte. Die van ouders overigens ook! Kinderen leren bij ons met elkaar en van elkaar.

Daltononderwijs is een manier van leven, die je iets bijzonders meegeeft. Want als je hebt geleerd om initiatief te nemen, verantwoordelijkheid te dragen en keuzes te maken, dan ben je een mens zonder vrees. Dan ga je sterk de wereld in.

Nikita Bouwmeester,

directeur DKC de kleine kapitein

De Medezeggenschapsraad (MR) van de Kleine Kapitein heeft ingestemd met de inhoud van deze schoolgids op 30 juni 2026. Bij wijzigingen informeren wij u via de nieuwsbrief.

Inhoud

1. De school **3**
1.1 Visie 3
1.2 Openbare basisschool 3
1.3 Wereldschool 4
1.4 Integraal Dalton Kind Centrum 4
1.5 Huisvesting 4
1.6 Uitstroomgegevens groep 8, schooljaar 2024-2025 4
2. Het onderwijs **5**
2.1 Groepsindeling 5
2.2 Groep 1 en 2 5
2.3 Groep 3 7
2.4 Groepen 4 t/m 8 7
2.5 Voor alle groepen 8
3. De zorg voor de leerlingen **12**
3.1 Leerlingdossiers 12
3.2 Leerlingvolgsysteem 12
3.3 Rapport 12
3.4 Kwaliteitscoördinator (KC) 13
3.5 Zorgbreedteoverleg (ZBO) 13
3.6 Schoolondersteuningsprofiel 13
3.6.1 Ondersteuningsaanbod passend of inclusief onderwijs 13
3.6.2 Het samenwerkingsverband 14
3.6.3 Hoorrecht 15
3.6.4 Passend- en inclusief onderwijs 15
3.6.5 Stappenplan ondersteuning 16
3.6.6 Samenwerkingspartners 18
3.7 Sociaal Veiligheidsplan 18
3.8 Vreedzame school 19
4. Kwaliteitszorg **20**
4.1 Kwaliteitsbeleid 20
4.2 Schoolplan 20
4.3 Kwaliteit van het onderwijs 20
5. De organisatie van de school **21**
5.1 Bestuur 21
5.2 Samenstelling team 2025-2026 22
5.3 Dalton-certificaat 23
5.4 Individuele scholing 23
5.6 Brengen en halen 24
5.7 Pauzes, lunches en buitenspelen 24
5.9 Buitenschoolse Opvang (BSO) 24

6. Bijzondere activiteiten **25**
6.1 Feesten en vieringen 25
6.2 Verjaardagen 25
6.3 Schoolreisje/schoolkamp 25
6.4 Sportdag 25
6.5 Kunst en cultuur 25
6.7 Schoolfotograaf 25
6.8 Schoolfoto's en ander beeldmateriaal 25
6.9 AVG, privacy 25
7. De ouders/verzorgers **26**
7.1 Ouderbijeenkomsten
7.2 De OuderRaad (voorheen klassenouder-overleg) 26
7.3 Ouderbijdrage 26
7.4 Medezeggenschapsraad (MR) 26
7.5 Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) 26
7.6 Verkeersouder/verkeersbrigadiers 27
8. Praktische schoolzaken **28**
8.1 Aanmelden, plaatsing en wennen 28
8.2 Tweelingen 28
8.3 Informatieochtenden voor nieuwe ouders 28
8.4 Ziekmelding 28
8.5 Leerplicht 28
8.6 Klachtenregeling 29
8.7 Vrijstelling van onderwijs 29
9.1 Schoolarts 30
9.2 Schoolmaatschappelijk werk 30
9.3 Huisdieren 31
9.4 Risico Inventarisatie en Evaluatie (RI&E) en Bedrijfshulpverlening 31
TOT SLOT **31**

1. De school

1.1 Visie

Ons onderwijs is gebaseerd op het Daltononderwijs, dat door Helen Parkhurst (1886-1970) werd ontwikkeld. Zij begon haar loopbaan op een kleine school in het plaatsje Dalton in de Verenigde Staten en probeerde de kinderen zo goed mogelijk individueel te begeleiden. Parkhurst heeft geen uitgewerkt onderwijssysteem ontwikkeld, omdat zij van mening was dat scholen zich moesten kunnen aanpassen aan gewijzigde omstandigheden. Dit heeft als voordeel dat het Daltononderwijs flexibel is en daardoor actueel blijft.

Wij kiezen op De Kleine Kapitein voor Dalton, omdat wij het belangrijk vinden dat onze leerlingen een open en bewuste houding ontwikkelen en verantwoordelijk worden gemaakt voor hun eigen leerproces. Zo kunnen zij bewuste keuzes maken.

Kinderen respecteren elkaar, hebben belangstelling voor elkaar, leren van en met elkaar. Op die manier ontstaat er een pedagogisch klimaat waarin kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Er is sprake van keuzevrijheid voor kinderen bij het bepalen van “wat doe ik wanneer”, maar het moet wel af. Daardoor krijgen kinderen ruimte en inzicht in hun eigen ontwikkeling. Differentiatie is het uitgangspunt (aanbod aanpassen aan de mogelijkheden en behoeften van de leerlingen). Daarnaast worden de talenten van kinderen gezien, gewaardeerd en zichtbaar gemaakt. Daltonscholen, dus ook onze school, onderscheiden zich door een eigen visie op kinderen:

- Elk mens is in staat verantwoordelijkheid te dragen.
- De leerkrachten proberen een veilig, ondersteunend klimaat te bieden om het kind de kans te geven zo zelfstandig mogelijk met zijn omgeving om te gaan.
- We gaan er vanuit dat elk kind zijn omgeving zo goed mogelijk probeert te begrijpen en er zo positief mogelijk mee omgaat.
- Door elk kind te benaderen als open, communicatief en redelijk, wordt persoonlijke groei geboden.
- Leerkrachten hebben vertrouwen in de positieve bedoelingen van het kind.
- Het kind leert zijn positie te bepalen in het spanningsveld van individuele belangen en belangen van de groep.

De praktische uitwerking van de Daltonprincipes binnen het onderwijs op onze school, leest u in ons Dalton handboek op de website www.dkcdekleinekapitein.nl

1.2 Openbare basisschool

Onze school is een openbare basisschool, wat inhoudt dat de school open staat voor alle kinderen, ongeacht religie, levensovertuiging en/of culturele afkomst. We vinden het belangrijk dat kinderen van elkaar kunnen leren en elkaar respecteren. Wij verwachten dat ouders dit openbare karakter onderschrijven.

1.3 Wereldschool

De school maakt onderdeel uit van een groter geheel, de wereld. In die wereld worden verschillende talen gesproken en wonen kinderen en volwassenen uit uiteenlopende culturen. Wij willen onze kinderen dat wereldgevoel bijbrengen. Dit doen wij o.a. door de volgende activiteiten:

1. Engels vanaf groep 1

Jonge kinderen zijn bijzonder ontvankelijk voor het leren van een andere taal. Bij een wereldschool hoort het leren van verschillende talen. Wij hebben om te beginnen gekozen voor Engels, een taal waar je overal in de wereld mee in aanraking komt. Het leren van die andere taal gaat spelenderwijs middels de methode *Groove me*, waarbij het accent ligt op woordenschat en dialoog.

2. Thema's, projecten en excursies gericht op andere landen en culturen

Geregeld komen thema's en projecten aan de orde die een internationaal karakter hebben. Wij kijken graag naar de wereld om zo te leren hoe andere mensen leven.

3. vieringen

Binnen onze school besteden we aandacht aan de seizoenen door in elk seizoen een activiteit te plannen, zoals het lenteontbijt en het zomerfeest. Daarnaast maken we de kinderen vertrouwd met de wereldreligies door jaarlijks één viering per religie samen te beleven. Ook culturen krijgen hierbij een plek. Belangrijke dagen in het jaar worden belicht met behulp van het boek en de kalender '*Feesten in de klas*'.

1.4 Integraal Dalton Kind Centrum

Het DKC is een samenwerkingsverband tussen verschillende instellingen die zich bezighouden met de ontwikkeling en het welzijn van kinderen. Doel van het DKC is de ontwikkelingskansen van de kinderen en de opvangmogelijkheden voor ouders/verzorgers te vergroten. Het DKC biedt een volledige leerlijn van 0 tot 12 jaar, uitgaande van de Daltonprincipes. Uitwerking hiervan vindt u in ons handboek.

De partners binnen het IKC die de opvang verzorgen zijn:
Partou voor kinderdagverblijf 0-4 jaar www.partou.nl
Swaan voor buitenschoolse opvang 4-12 jaar www.swaan.nl

1.5 Huisvesting

In augustus 2021 hebben wij een gloednieuw pand betrokken aan de Cruquiusweg 88. We hebben dit pand zelf vorm kunnen geven aan de hand van een verlanglijstje en ons Dalton onderwijs. Het pand biedt ruimte aan 17 groepen en 425 kinderen. Op dit moment hebben wij 254 leerlingen en 10 groepen.

1.6 Uitstroomgegevens groep 8, schooljaar 2025-2026

Uitstroom 2025-2026 in niveaus: (20 leerlingen)

VWO, 10 leerlingen - HAVO/VWO, 1 leerling - VMBO GL/TL-HAVO, 5 leerlingen - VMBO GL/TL, 2 leerlingen - VMBO KB, 1 leerling - VMBO BB/KB, 1 leerling

2. Het onderwijs

2.1 Groepsindeling

Dit schooljaar, 2026-2027, hebben wij drie groepen 1/2, één groep 3, één groep 3/4, één groep 4, één groep 5, één groep 6, één groep 7 en één groep 8.

2.2 Groep 1 en 2

Werken met de weektaak

In de kleutergroepen wordt gewerkt met een weektaak. Het werken met een weektaak heeft diverse doelen;

- Kinderen leren hun werk te plannen.
- Kinderen leren geplande activiteiten uit te voeren.
- Kinderen leren zelf verantwoordelijk te zijn.
- Kinderen leren op het geplande werk te reflecteren.

Zo werken wij met de weektaak:

De Daltonweek start op maandag in de kleutergroepen. Op deze dag legt de leerkracht de verschillende opdrachten uit en plannen de kinderen hun weektaak in. Kleuters leren dat de schoolweek op maandag begint. In de klas hangen symbolen met daaronder een afbeelding van de taak. De activiteiten zijn divers en gericht op verschillende ontwikkelingsgebieden. Te denken valt aan werken met ontwikkelingsmateriaal, knutselen, samenwerkingsopdrachten met je maatje, enzovoort.

De kinderen mogen zelf kiezen wanneer ze welke activiteit uitvoeren. Als ze op maandag de knutselactiviteit willen uitvoeren, bevestigen ze op hun weektaak het kaartje met de knutselactiviteit bij de maandag. Alle dagen hebben een bepaalde kleur, zodat de dagen voor de kinderen herkenbaar zijn. Deze kleuren worden door de hele school gebruikt. Als alle kaartjes bevestigd zijn, kunnen de kinderen gaan werken. De leerkracht vraagt bij aanvang van de werkperiode wat de kinderen op hun weektaak hebben staan. Zodra de kinderen weten wat ze gepland hebben, gaan ze de activiteit uitvoeren. De activiteiten zijn vrijwel altijd zo samengesteld dat de kinderen de activiteiten zelfstandig of met hun maatje uit kunnen voeren. Zodra de kinderen de activiteit uitgevoerd hebben, draaien ze het kaartje waarop de activiteit staat afgebeeld om. Het symbool wordt dan afgebeeld met een kruis erdoor, zodat de kinderen weten dat ze de activiteit uitgevoerd hebben. Op de lange dagen (maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag) zijn er twee momenten, takentijd genoemd, waarop met de weektaak wordt gewerkt. Op de korte dag (woensdag) wordt er 1 moment met de weektaak gewerkt. De leerkracht differentieert bijvoorbeeld in de hoeveelheid taken op de weektaak, de onderwijskundige doelen van de taken en het tempo waarin kinderen werken en leren.

Dagritmekaarten

De kinderen kunnen met behulp van de dagritmekaarten zien welke activiteiten er op een dag aan bod komen. Iedere dag mag één kind aangeven met welke activiteit de groep bezig is, zodat de kinderen kunnen zien wat ze gaan doen, wat ze gehad hebben en wat er nog gaat komen. Dit biedt de kinderen structuur en daardoor houvast.

Thematisch werken

In groep 1 en 2 wordt er thematisch gewerkt. Dit betekent dat veel activiteiten die worden aangeboden, passen binnen het thema. Bij het thema hoort ook een passende hoek. Wij stimuleren de kinderen om materiaal van huis mee te nemen waarvan zij vinden dat het past bij het thema. De thema's stemmen wij ook af met het kinderdagverblijf. Daarnaast proberen we aan te sluiten en in te spelen op de belevingswereld van de kinderen en hier invulling aan te geven middels een thema of les.

Leerkracht als coach en begeleider

De leerkrachten van de groepen 1/2 geven de kinderen de vrijheid om zelf allerlei activiteiten te ondernemen. Hierbij heeft de leerkracht een stimulerende, coachende en corrigerende rol. Kijken naar de individuele behoeften van de kinderen vinden de leerkrachten belangrijk. Zij zullen hun begeleiding en coaching hier zoveel mogelijk op afstemmen. Naast keuzevrijheid voor de leerlingen bieden wij de kinderen ook groepsactiviteiten en verschillende vormen van instructie aan, waarbij alle kinderen of een kleine groep kinderen meedoen, dit zijn de grote en kleine kringen.

Overgang van groep 1 naar 2 en van 2 naar 3

Bij ons op school geldt de december regeling. Dit houdt in dat kinderen die voor 1 januari jarig zijn doorstromen naar groep 2, dan wel naar groep 3. Kinderen die na 31 december jarig zijn gaan naar groep 1, dan wel naar groep 2. Wij vinden het echter enorm belangrijk om te kijken naar de individuele ontwikkeling van een leerling bij de overgang van groep naar groep. Een aantal kinderen maakt een snelle ontwikkeling door, waardoor vervroegd overgaan naar een andere groep een goede keus is, terwijl andere kinderen zich minder snel ontwikkelen en wij een extra jaar aanraden. Over dergelijke vraagstukken vindt altijd overleg plaats met de ouders, waarbij wij het belang van het individuele kind als uitgangspunt hanteren. De uiteindelijke beslissing ligt bij de school.

Activiteiten die naast het werken met de weektaak, dagelijks of wekelijks terugkeren

Kringactiviteiten

Aan de kringactiviteiten wordt op diverse manieren invulling gegeven. De ene keer mogen de kinderen vertellen over wat ze de dag ervoor of tijdens het weekend gedaan hebben, een andere keer biedt de leerkracht een taal- of rekenactiviteit, een nieuw te leren lied of een drama activiteit aan. Deze activiteiten zijn gericht op het stimuleren van diverse ontwikkelingsgebieden bij kinderen. Wij houden rekening met de individuele ontwikkeling van de leerlingen. Om aan te sluiten bij hun niveau vinden sommige activiteiten in de 'kleine kring' plaats. Dat wil zeggen met een deel van de groep: homogeen (alleen groep 1 of alleen groep 2) of heterogeen (groep 1 en 2 gecombineerd).

Bewegingsonderwijs/ buitenspelen

Kinderen zijn volop in ontwikkeling, ook op motorisch gebied. Bewegen is daarom goed voor kinderen. Onze school heeft een speellokaal op de begane grond voor de kleuters. Daarnaast wordt er buiten gespeeld op een omheind speelterrein direct bij de school. Voor de gymlessen hebben de kleuters een gymbroekje, shirtje en gymschoenen met profiel, het

liefst met klittenband, nodig. Wilt u de naam op schoenen en kleding vermelden? Gymspullen van de kinderen in de groepen 1/2 gaan elk weekend mee naar huis om gewassen te worden.

Creatieve activiteiten

Om de fijne motoriek te stimuleren bieden wij creatieve activiteiten aan. Hierbij mogen de kinderen afwisselend tekenen, knippen, plakken, enzovoort. Daarnaast is dit van belang voor de creatieve ontwikkeling van kinderen. Ze leren hierbij onder andere hun fantasie te gebruiken.

2.3 Groep 3

Week-/dagtaak

De uitleg van de leerstof gebeurt deels per groep, deels individueel. De verwerking van de stof vindt plaats met behulp van een weektaak, waarop steeds per dag staat aangegeven wat er moet worden gedaan. Een weektaak bevat lesstof die de kinderen moeten maken, naar aanleiding van instructie. Daarnaast staat er op de weektaak keuzewerk, dat een aanvulling op de gewone lesstof is.

Het werken met taken geeft de leerkracht de mogelijkheid om opdrachten aan het niveau van de kinderen aan te passen (differentiatie) en eventueel een kind of kleine groepjes kinderen extra te begeleiden. Wanneer de leerkracht hiermee bezig is, is zij dus niet beschikbaar voor de rest van de groep (uitgestelde aandacht). Het is mogelijk dat kinderen op hun eigen niveau werken, zelfs wanneer dit jaargroepen overstijgt. De kinderen mogen binnen bepaalde marges (vrijheid in gebondenheid) zelf de volgorde van verwerking kiezen en hun eigen tempo volgen. Deze manier van werken bevordert de zelfstandigheid van de leerlingen, terwijl de voordelen van de groepsinstructie ook blijven bestaan.

De leeromgeving is dusdanig ingericht dat de leerlingen alle benodigde materialen zelfstandig kunnen pakken. Kinderen hebben tevens de vrijheid om een alternatieve werkplek op te zoeken, deze zijn zowel in de klas als buiten de klas. Na een aantal maanden leren de kinderen onderdelen van hun werk zelf na te kijken. Hiervoor is een aparte plek in de klas, de nakijktafel.

Het lesaanbod

Vanaf groep 3 neemt het taal-leesonderwijs een prominente plaats in. In deze fase gaat het vooral om het technisch lezen. Sommige kinderen kunnen al lezen als ze starten met groep 3, anderen ontdekken dit jaar dat het leren lezen een enorme verrijking is. De kinderen lezen elke dag. Soms individueel, soms met de leerkracht en andere keren samen. Betere lezers kunnen anderen dan helpen bij het lezen, het zogenaamde ‘tutorlezen’. Daarnaast is er iedere week een lees-circuit waarbij ouders lezen en een leesspelletje spelen met een klein groepje kinderen.

De meeste lestijd besteden we in deze groep aan lezen, taal en rekenen. Zo wordt een stevige basis gelegd voor de verdere ontwikkeling. Ook is er nog veel ruimte voor de kinderen om in hoeken te werken, net zoals ze in groep 2 gewend waren. De lessen muziek, drama, Engels en beeldende vorming krijgen de leerlingen eenmaal per week.

2.4 Groepen 4 t/m 8

Niveaus

De instructies van verschillende vakgebieden worden waar mogelijk op 3 niveaus gegeven. De uitleg van de leerstof gebeurt deels per groep en deels individueel tijdens de blokjesronde (zie 2.5). Dit is de rondgang van de leerkracht door de klas, wanneer de leerlingen zelfstandig aan het werk zijn.

Werkwijze

De kinderen werken met een weektaak, die de taken bevat die die week gemaakt moeten worden. Het werken met taken geeft de leerkracht de mogelijkheid om opdrachten aan het niveau van de kinderen aan te passen (differentiatie) en eventueel een kind extra te begeleiden. De kinderen mogen binnen bepaalde marges (vrijheid in gebondenheid) zelf de volgorde van verwerking kiezen en hun eigen tempo volgen. Deze manier van werken bevordert de zelfstandigheid van de leerlingen, terwijl de voordelen van de groepsinstructie ook blijven bestaan.

Bij de start van de weektaak plannen de kinderen zelfstandig wanneer ze die week welke taak zullen doen. Instructiemomenten van de leerkracht staan op de weektaak ingepland, zodat de kinderen precies weten wanneer instructies gegeven worden. Buiten de instructies om, werken ze zelfstandig, in hun eigen tempo, aan de taken.

Indeling van de klas

Elk kind heeft zijn of haar eigen werkplek, deze wisselt regelmatig. Groepsinstructies worden aan de instructietafel gegeven. Daarnaast is er een samenwerktafel voor maatjes, een nakijktafel en zijn er stiltetafels, waar kinderen op eigen initiatief ongestoord kunnen werken. Ook is de gang beschikbaar om alleen of samen te werken op bepaalde momenten van de dag. De leeromgeving is dusdanig ingericht dat de leerlingen alle benodigde materialen zelfstandig kunnen pakken.

2.5 Voor alle groepen

Sociaal-emotionele ontwikkeling

Het is mede de taak van de school om kinderen op te voeden tot respectvolle en zorgzame personen: verantwoordelijke burgers die weten hoe een democratie werkt en daaraan een waardevolle bijdrage willen leveren. Actief burgerschap verwijst naar de bereidheid en het vermogen deel uit te maken van een gemeenschap en daar een actieve bijdrage aan te leveren. Sociale integratie betreft de deelname van burgers ongeacht hun etnische of culturele achtergrond aan de samenleving.

Wij willen een school zijn waar ieder kind met veel plezier naar toe gaat en waar onderling respect met betrekking tot zowel kinderen als volwassenen heel vanzelfsprekend is en wordt nageleefd. Eén keer per week wordt er een les sociaal-emotionele ontwikkeling gegeven in alle groepen op basis van de methode Vreedzaam. Met regelmaat wordt er vanaf groep 4 ook een groepsvergadering ingepland n.a.v. de methode van Vreedzaam.

Daarnaast volgen de leerlingen in groep 8 het Marietje Kessels project. Het project is gericht op preventie van machtsmisbruik en grensoverschrijdend gedrag ten opzichte van kinderen, zowel door leeftijdsgenoten als door volwassenen. Het gaat bijvoorbeeld om seksueel misbruik en intimidatie, kindermishandeling en pesten.

Huishoudelijke taken

Om de zelfstandigheid en verantwoordelijkheid van de kinderen te bevorderen krijgt elk kind een huishoudelijke taak in de klas. Dit kan variëren van het vegen in de klas tot het opruimen van een hoek. De verdeling van de taakjes wisselt regelmatig.

Maatjes

Wij vinden het belangrijk dat de kinderen leren samenwerken. Hierdoor leren ze naar elkaar te luisteren, te overleggen, elkaars kennis of vaardigheden te ontdekken, hun eigen mening te formuleren, een andere mening te respecteren en te argumenteren. Ook leren de kinderen samenwerken met leerlingen die ze in eerste instantie niet zelf zouden kiezen om mee te werken. Hiervoor hebben wij op school het maatjessysteem. De maatjes wisselen per drie weken in de onderbouw en per twee weken in de midden- en bovenbouw. Naast het werken met een maatje, doen bijvoorbeeld kleuters gedurende de week veel dingen samen. Ze lopen samen in de rij, helpen elkaar (indien nodig) met aan en uitkleden of het openmaken van bekers, broodtrommels, enzovoort.

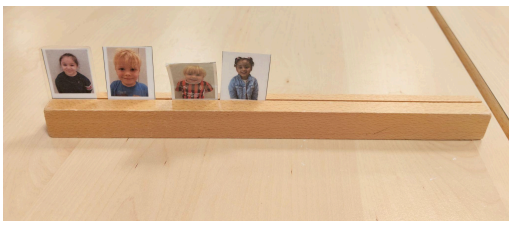
Daltonblokje (vanaf groep 3)

Wanneer het kind een vraag over een taak heeft, gaat het in eerst instantie met die vraag naar een klasgenoot. Dit kan het maatje zijn maar ook een ander kind. Samen proberen ze de vraag op te lossen, maar als dit niet lukt kan de hulp van de leerkracht worden ingeroepen. Dit gebeurt door het blokje dat op de tafel van de leerling ligt, met het vraagteken naar boven te leggen. Zo wordt de aandacht van de leerkracht gevraagd, zonder deze direct te storen bij bijvoorbeeld een instructie of observatie. We noemen dit uitgestelde aandacht. De leerkracht loopt regelmatig een blokjesronde, waarbij de kinderen uitleg krijgen indien nodig. Tot die tijd gaat een kind dat een vraag heeft, verder met een ander deel van de weektaak. Wanneer de kinderen in het tafelgroepje niet gestoord willen worden, ligt de rode kant van het blokje boven. De groene kant geeft aan dat de leerling openstaat voor het geven van hulp.

In de onderbouw is er het principe met de vragenboog. Dit werkt op een vergelijkbare manier. Alle leerlingen hebben een gelamineerde pasfoto en stoppen deze foto in een boog, wanneer ze een vraag hebben die hun maatje niet kan beantwoorden, of wanneer ze willen laten zien dat ze hun taakje af hebben.

Materialen

Wij vragen aan de kinderen zuinig te zijn op de schoolmaterialen die aan hen worden uitgereikt. Materialen die kapot worden gemaakt of kwijtraken moeten door de (ouders van) de leerling opnieuw worden aangeschaft op kosten van de ouders.



Nablijven

Indien het gedrag of de werkhouding van een leerling (in de bovenbouw) aanleiding geeft, moet de leerling nablijven. Ouders worden hiervan op de hoogte gebracht door de leerkracht.

Bewegingsonderwijs

De gymlessen voor de groepen 3 t/m 8 worden twee keer per week gegeven in onze schitterende gymzaal op de eerste verdieping door de vakleerkracht bewegingsonderwijs David Persoon. De groepen 1/2 hebben één keer in de week gym van onze vakleerkracht. Daarnaast gymmen de kleuters in het speellokaal op de begane grond, hier worden o.a. de lessen “bewegen op muziek” gegeven.

Om lekker te kunnen bewegen hebben de kinderen gymkleding nodig: stevige sportschoenen (geen zwarte zolen) of turnschoentjes, gymbroekje en T-shirt of een turnpakje. Dit is verplicht. Geen trainingspakken, lange broeken of lange mouwen dragen tijdens de gymles. Het dragen van sieraden, petjes, hoofddoekjes en dergelijke is tijdens de gymles niet toegestaan in verband met veiligheid. Wij vragen u sieraden en waardevolle spullen zo mogelijk thuis te laten op gymdagen. Sieraden die niet af kunnen dienen afgeplakt te worden met pleisters. Er zijn aparte kleedruimtes voor de jongens en de meisjes. Naast de gymkleding, moeten de kinderen ook een handdoek meenemen; na de les frissen de kinderen zich op in de doucheruimte.

Groep 1/2

De diverse leeractiviteiten, ten behoeve van de kerndoelen, worden in groep 1/2 binnen thematisch onderwijs aangeboden, waarbij de leerkrachten gebruik maken van diverse methoden als bronnen.

Taal en Lezen	werkmap Fonemisch bewustzijn
Rekenen	Met Sprongen Vooruit
Schrijven	Pennenstreken
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Vreedzaam
Engels	Groove Me

Groep 3

Taal en Lezen	Veilig Leren Lezen
Rekenen	Getal en Ruimte Junior
Schrijven	Pennenstreken
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Vreedzame School
Engels	Groove Me

Groep 4 tot en met 8

Spelling en Taal	STAAL2
Rekenen	Getal en Ruimte Junior
Begrijpend Lezen	Rijke teksten en STAAL2
Schrijven	Pennenstreken
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Vreedzame School
Zaakvakken	Code D
Engels	Groove Me
Verkeer	Tussen school en thuis

Overgang van groep naar groep

Wij kijken naar de individuele ontwikkeling van een leerling bij de overgang van groep naar groep. De resultaten van de methodegebonden toetsen, de Cito-toetsen, de werkhouding en het gedrag in de klas vormen hierbij het uitgangspunt. Het belang van het kind wordt bij de overgang altijd voorop gesteld. Een en ander hebben wij beschreven in onze kwaliteitskaart doublure.

Per jaar zijn er vier vaste evaluatiemomenten, waarop kennis, verwachtingen, samenwerken en zelfstandigheid gereflecteerd wordt. Vragen als; Waar ben ik trots op? Wat vond ik moeilijk maar is toch goed gelukt? Waar wil ik meer over weten? Waar moet ik nog meer op oefenen? Waar word ik blij van?, verschaffen de kinderen inzicht in hun eigen ontwikkeling.

3. De zorg voor de leerlingen

Zorg op maat voor alle leerlingen vinden wij heel belangrijk. Hier leest u hoe wij de zorg op De Kleine Kapitein hebben georganiseerd.

3.1 Leerlingdossiers

Van elke leerling wordt een digitaal dossier bijgehouden, zodat we van ieder kind een goed overzicht hebben met betrekking tot gedrag, werkhouding, leerprestaties, vorderingen en eventuele bijzonderheden. Tevens worden aan de dossiers notities toegevoegd van gesprekken met ouders, leerlingbesprekingen, observaties enz. Ook eventuele contacten met buitenschoolse instanties en/of externen worden in het dossier bijgehouden. Dit dossier is veelal digitaal en onderdeel van ons leerlingvolgsysteem Parnassys.

Leerlingdossiers worden uitsluitend gebruikt binnen de school en zijn niet ter inzage voor derden, tenzij ouders/verzorgers daar schriftelijk toestemming voor geven. Ouders kunnen de dossiers op school inzien na het maken van een afspraak met de kwaliteitscoördinator. Nadat het kind van school af is gegaan, wordt het dossier drie jaar bewaard. Is er sprake van een verhuizing dan vindt uitsluitend na toestemming van de ouders dossieroverdracht plaats.

3.2 Leerlingvolgsysteem

Wij vinden het belangrijk om onze kinderen nauwkeurig te volgen in hun ontwikkeling. Hun vorderingen worden tenminste twee keer per jaar getoetst met behulp van landelijk genormeerde toetsen van het CITO. De toetsgegevens (ook die van de methodegebonden toetsen) worden verwerkt in de leerlingvolgsystemen (Parnassys en Leerling in beeld), zodat wij goed inzicht krijgen in de resultaten van de kinderen. We kunnen zien wat een kind heeft geleerd en waar extra aandacht aan moet worden besteed. Methodegebonden toetsen zijn toetsen die de kinderen aan de hand van de aangeboden leerstof in de methode maken, deze worden vaak na een hoofdstuk, blok of kern afgenomen. Soms kiezen wij ervoor om methodegebonden toetsen bij aanvang van een nieuw blok af te nemen. Hierdoor wordt duidelijk welke onderdelen de kinderen reeds beheersen. Onderdelen waarbij sprake is van beheersingsniveau hoeven niet meer herhaaldelijk aangeboden te worden.

Voor de sociaal-emotionele ontwikkeling hebben wij gekozen voor het leerlingvolgsysteem Leerling in beeld van CITO. Hier vullen de leerkrachten twee keer per jaar een observatielijst in, op basis hiervan bepalen we welke lessen of thema's opnieuw of herhaaldelijk moeten worden aangeboden. In de groepen 5, 6, 7, en 8 vullen de kinderen ook zelf een vragenlijst in.

3.3 Rapport

Voor de groepen 3 t/m 8 geldt dat er vier keer per jaar tien-minuten-gesprekken plaatsvinden. Het eerste gesprek is een startgesprek waarbij de leerkracht kennismaakt met de ouders en kinderen. Hierbij verwoorden we hoe het schooljaar eruit ziet, richten we ons op de kwaliteiten van de kinderen, bespreken we we wederzijdse verwachtingen en wat ze willen leren. In november voeren wij facultatieve voortgangsgesprekken. Deze gesprekken vinden plaats op uitnodiging van de leerkracht. In januari en juni krijgt u een rapport over de ontwikkeling van het kind mee naar huis. Het gesprek wordt op het rapport, de ontwikkeling en het gedrag in de klas gebaseerd. Het gesprek over het eerste rapport is verplicht. Het gesprek over het tweede rapport is facultatief op verzoek van ouders of op uitnodiging van leerkrachten. Kinderen zijn altijd bij de gesprekken aanwezig en verzorgen de reflectie in het rapport. De rapporten moeten na het gesprek weer worden ingeleverd, dit is een groei-document wat na groep 8 in uw bezit komt. In de kleutergroepen krijgen de kinderen een verslag, afhankelijk

van het aantal maanden genoten onderwijs. Voor deze gesprekken worden de ouders door de leerkracht persoonlijk uitgenodigd.

3.4 Kwaliteitscoördinator (KC)

Op De Kleine Kapitein is een kwaliteitscoördinator (Quinty Snijders) werkzaam. De KC'er ontwikkelt en implementeert het kwaliteitsbeleid en bewaakt de continuïteit van de onderwijskwaliteit en de zorg voor leerlingen.

Ieder kind verdient een optimale ontwikkeling. De KC'er begeleidt en adviseert de leerkrachten bij het bieden van hulp aan de leerlingen in de groep en heeft regelmatig overleg met hen over de ontwikkeling van (individuele) leerlingen. Bij kinderen met leer- en/of gedragsproblemen, maar ook bij kinderen met leervoorsprongen, wordt de aanpak besproken en worden plannen schriftelijk opgesteld. Deze plannen kunnen individueel of groepsgericht zijn. Ouders/verzorgers zijn nauw betrokken bij de zorg en worden bij diverse overleggen uitgenodigd.

Voorts onderhoudt de KC'er contacten met externe begeleiders zoals collega-KC'ers, een orthopedagoog (werkzaam binnen Stichting Samen tussen Amstel en IJ), een consulent leerlingen zorg, een preventief ambulant begeleider, schoolmaatschappelijk werk, Jeugd Advies Team (JAT), de schoolarts (GGD), leerplichtambtenaar, enzovoort.
De KC'er of leerkracht kan in overleg met ouders advies inwinnen bij de verschillende organisaties. De KC'er adviseert de directie op het gebied van het inhoudelijk onderwijsbeleid met name op het gebied van de zorg. De KC'er heeft wekelijks overleg met de directie.

3.5 Zorgbreedteoverleg (ZBO)

Het ZBO heeft als doel delen en uitwisselen van 'zorgen' en samen nadenken over een goede begeleiding/passend onderwijs voor leerlingen.

Mocht de school zorgen hebben over de ontwikkeling van een leerling, dan kan deze leerling ingebracht worden tijdens een Zorgbreedteoverleg (ZBO). Bij een dergelijk overleg zijn verschillende partijen betrokken. Vaste deelnemers zijn de directeur, de kwaliteitscoördinator, de leerkracht van het betreffende kind, het Ouder- en Kindteam, de leerplichtambtenaar, de schoolarts en/of de schoolverpleegkundige en de ouders van de leerling. Eventueel kan de wijkagent, het zorgplatform of bureau jeugdzorg ingeschakeld worden.

3.6 Schoolondersteuningsprofiel

3.6.1 Ondersteuningsaanbod passend of inclusief onderwijs

Korte introductie

In dit deel van de schoolgids vertellen we hoe wij bij ons op school passend- of inclusief onderwijs bieden aan de kinderen. Wat het verschil tussen passend- en inclusief onderwijs is, leggen we hierna eerst uit. Daarna leest u hoe wij daar op school naar kijken en waar u het op onze school aan ziet. Ook leest u over de hulp en ondersteuning die we bieden als we zien dat het leren en ontwikkelen van een kind minder goed gaat.

Ondersteuning is een ander woord voor extra hulp voor een kind. Het kan van alles zijn. Bijvoorbeeld een aanpassing van een lesopdracht of leermateriaal, of extra uitleg van de leerkracht in een groepje, of meer oefentijd. Ook kan er een specialist komen voor een kind dat moeite heeft met het onderwijs of de groep waar hij in zit. Denk aan een kind waarbij het lezen niet goed op gang komt, of aan een kind dat moeilijkere opdrachten nodig heeft dan de groep. Of een kind dat steun van een volwassene nodig heeft, omdat het niet lukt om in de pauze mee te spelen met de klasgenoten.

Misschien heeft u als ouder zorgen om uw kind. Hij of zij praat bijvoorbeeld heel weinig of uw kind heeft moeite met bewegen of komt niet tot spelen. Wat kunt u dan van ons als school verwachten? Bij wie kunt u terecht? In dit deel vindt u informatie en antwoorden op dat soort vragen.

Heeft u na het lezen nog vragen? Stel ze aan de juf of meester van uw kind. En zit uw kind niet bij ons op school, maar denkt u daar over? Loop dan eens bij onze school binnen of bel of mail ons voor een afspraak.

Over passend en inclusief onderwijs

Wat is passend onderwijs?

Met passend onderwijs bedoelen we dat elk kind in de wijk of regio waar hij of zij woont, het onderwijs krijgt dat bij hem of haar past. Met de regio bedoelen we dan Amsterdam en Diemen. De meeste kinderen kunnen de lessen op school goed volgen. Maar niet ieder kind is hetzelfde. Sommige kinderen hebben op school extra hulp nodig. Die extra hulp kunnen we als basisschool vaak prima bieden. Voor kinderen die bijvoorbeeld moeite hebben met lezen of rekenen hebben we zelf goede specialisten op school.

Soms organiseren we extra ondersteuning voor een kind met hulp van andere partners. Voor meer informatie over welke ondersteuning wij als school precies kunnen bieden vindt u hier. Wilt u meteen weten met welke partners wij veel samenwerken, klik dan hier.

Wat is inclusief onderwijs?

De landelijke overheid streeft ernaar dat in 2035 alle scholen inclusief onderwijs bieden. In Amsterdam en Diemen zijn we al volop gestart met de beweging naar inclusief onderwijs. Binnen inclusief onderwijs houden we er rekening mee dat er altijd kinderen zullen zijn die extra ondersteuning en aandacht nodig hebben. In de komende jaren versterken we de school daarom met expertise vanuit gespecialiseerd onderwijs, jeugdhulp, zorg en andere partners in de wijk. Zo zullen steeds meer leerlingen op de reguliere school hulp en ondersteuning krijgen zoals in het speciaal (basis) onderwijs, alleen dan nabij thuis. Kinderen leren zo beter, hebben meer oog voor diversiteit, minder reistijd en meer sociale contacten.

In Amsterdam en Diemen is al een flink aantal basisscholen op weg gegaan om inclusief onderwijs te bieden. Dit is een proces dat wel enkele jaren duurt. Sommige scholen doen dit samen met scholen binnen de wijk, anderen zijn nu nog de enige school binnen een wijk die dit biedt. Ook onze school maakt al deel uit van de beweging naar inclusief onderwijs. Verderop leggen we uit wat daar al van te zien is.

3.6.2 Het samenwerkingsverband

Soms is er ondanks veel ondersteuning toch nog meer voor een kind nodig dan wij als basisschool met hulp van onze partners kunnen bieden. Dan bespreken we met jullie als ouders wat er naar ons idee nog meer nodig is. Het Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Amsterdam Diemen (SWV) helpt jullie en ons daarbij. Dit gebeurt in een overleg dat we het ondersteuningsteam noemen.
Klik hier voor uitleg hierover.

Ieder kind is in principe welkom op onze school. Dit geldt dus ook voor kinderen die met een positieve beschikking van de Commissie voor Indicatiestelling (CvI) van een Regionaal Expertise Centrum (REC) worden aangemeld (een kind met een zogenaamd “rugzakje”). Wij kijken echter uitermate zorgvuldig per kind wat de mogelijkheden zijn op onze school. Daarbij is het van doorslaggevend belang of onze school het kind kan bieden waar hij/zij recht op heeft, namelijk passend onderwijs. Dit betekent dat een aanvraag niet altijd zal kunnen worden gehonoreerd.

Voor meer algemene uitleg over passend onderwijs en de rol van het samenwerkingsverband verwijzen we naar de website van het Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Amsterdam Diemen.

3.6.3 Hoorrecht

Zowel de ouders als het kind mogen meepraten over de extra hulp of ondersteuning die wij als school aan het kind willen bieden. Dat noemen we het hoorrecht. Hoe de hulp of ondersteuning voor uw kind eruit gaat zien schrijven we op in een plan, het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). Als we zo'n plan maken, zullen we u daar altijd bij betrekken en uw mening opschrijven. U heeft als ouders het recht om in te stemmen met het handelingsdeel van het plan. Ook uw kind vragen we wat het van het plan vindt en ook dat wordt in het plan opgeschreven.

Verder zullen we als school aan de leerlingen vragen wat ze van ons hele aanbod voor hulp en ondersteuning vinden zoals dit in deze schoolgids staat. Ook dit valt ook onder het hoorrecht.

3.6.4 Passend- en inclusief onderwijs

Passend onderwijs is voor ons vooral goed onderwijs bieden aan alle kinderen. We zorgen daarbij als school voor goed geschoolde leerkrachten, een prettige leeromgeving voor alle kinderen en we werken goed samen met de ouders. Passend onderwijs valt daarom niet direct op binnen de school. Maar het is er wel! En het start bij de leerkrachten die goed kijken en volgen wat een kind nodig heeft om zich zo goed mogelijk te ontwikkelen. Als ze zien dat het leren moeilijk gaat, of ze merken dat een kind dreigt vast te lopen, dan zorgen we er samen voor dat er passende hulp en ondersteuning komt. Wat we daarvoor organiseren binnen school en soms ook erbuiten hoort bij passend onderwijs.

Zo herkent u passend onderwijs in onze school

Bij ons in de school herkent u passend onderwijs bijvoorbeeld aan het volgende:

- extra hulp voor een kind door iemand anders dan de groepsleerkracht
- een plan voor een kind dat we een arrangement noemen
- een uitnodiging voor een ondersteuningsteam over uw kind
- we laten een onderzoek naar intelligentie van een kind doen
- de leerkracht noteert informatie over de ondersteuning aan een kind in de online omgeving van ParnasSys
- een apart lesprogramma voor kinderen die meer- en hoogbegaafd zijn

De beweging naar inclusief onderwijs

We zijn al op weg een inclusieve school in de wijk te worden. Dit betekent dat we meer kinderen uit de buurt een inclusieve plek op onze school willen bieden. Ook als deze kinderen voor langere tijd veel extra ondersteuning van ons nodig hebben. We gaan dit samen met experts van het gespecialiseerd onderwijs oppakken en met de scholen in de wijk.

Deze ondersteuning bieden wij op school

Op de volgende gebieden kunnen we onze leerlingen ondersteuning of zorg bieden:

- lezen, taal: We bieden instructie op drie niveaus in de klas: op basisniveau, verlengde instructie en verrijking. We bieden bij de klas extra ondersteuning op zorgniveau 3 (RT). We hebben een leesspecialist in huis voor ondersteuning van de leerkracht.
- rekenen: We bieden instructie op drie niveaus in de klas: op basisniveau, verlengde instructie en verrijking. We bieden bij de klas extra ondersteuning op zorgniveau 3 (RT). We hebben een rekenspecialist in huis voor ondersteuning van de leerkracht.
- sociaal emotionele ontwikkeling: De groepen 1 t/m 8 werken uit de methode van Vreedzame school. Hiervoor is elke leerkracht geschoold. Ook monitoren wij de

sociale- emotionele ontwikkeling door gebruik te maken van het volgsysteem Leerling in beeld. Tevens nemen wij jaarlijks de veiligheidsmonitor af.
- werkhouding, taakaanpak en gedrag: De groepen 3 t/m 8 kan als interventie met het Taakspel gewerkt worden..
- motorische- en lichamelijke ontwikkeling: Alle kinderen krijgen twee keer per week bewegingsonderwijs van een vakleerkracht. Deze vakleerkracht is ook geschoold in MRT en heeft hierbij een signalerende functie.
- medisch handelen en persoonlijke verzorging: Binnen het team is er een ruim aantal collega's in het bezit van een BHV diploma. Deze cursus wordt jaarlijks herhaald.

Ook hebben we een aanbod voor ondersteuning op het gebied van:
- Schrijftherapie: Vanuit een extern bureau wordt er schrijftherapie uitgevoerd binnen de school, dit wordt uitgevoerd door een fysiotherapeut.

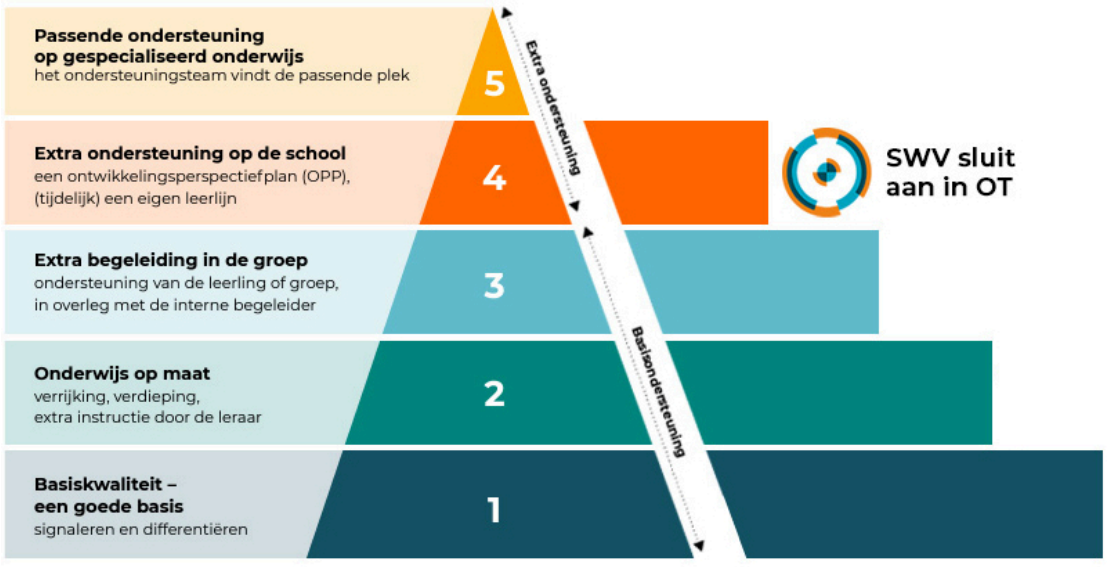
Ontwikkeling van ons aanbod voor ondersteuning in de toekomst:
- In de komende jaren willen we gefaseerd een eigen meer- en hoogbegaafden aanbod ontwikkelen, zodat we steeds beter kunnen inspelen op de onderwijsbehoeften van deze leerlingen.

3.6.5 Stappenplan ondersteuning

Alle scholen in Nederland hebben zorgplicht. Dat betekent dat wij als school moeten onderzoeken of we uw kind passend onderwijs kunnen bieden. Binnen het Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Amsterdam Diemen (SWV) werken we met een stappenplan om tot passende ondersteuning te komen voor de kinderen die dat nodig hebben. De basis van dit stappenplan is een werkwijze die *handelingsgericht werken* heet.

Dit is handelingsgericht werken (HGW)

Handelingsgericht werken is een vaste manier van werken voor scholen om passend onderwijs te organiseren. Het begint bij goed kijken naar wat een kind nodig heeft om te leren en te ontwikkelen. De werkwijze helpt ons als school om de juiste ondersteuning aan kinderen te bieden, de juiste mensen daarvoor in te schakelen en goed te volgen hoe het gaat en wat het oplevert. De werkwijze heeft vijf niveaus van ondersteuning. Die wordt vaak met een piramide uitgebeeld. Hoe hoger het niveau, hoe meer ondersteuning en overleg er nodig is. De piramide ziet er zo uit:



Piramide handelingsgericht werken (HGW)

Stap voor stap naar ondersteuning
Bij ons op school ziet u als ouder deze piramide van handelingsgericht werken terug in het volgende stappenplan:

1: Gegevens analyseren: de gegevens uit de overdracht, observaties, toetsen, stimulerende/belemmerende factoren, onderwijsbehoeften en gesprekken met collega's, leerlingen en ouders worden geanalyseerd. Er wordt gebruik gemaakt van de groepskaart in Parnassys. Evalueren onderwijsaanbod: wat is de impact van het lesgeven op het leren van de leerlingen? Wat is al gelukt, wat is nog niet gelukt en waar zijn tegenvallers en successen aan te wijten? Welke aspecten van het onderwijs, de leerlingen en de ouders zijn van invloed geweest? Signaleren van leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben: wat betekent bovenstaande informatie voor je lesgeven? Zijn er leerlingen die iets anders, meer of minder nodig hebben dan het reguliere basisaanbod?
2: Formuleren van doelen voor de groep: welke didactische en pedagogische doelen heeft deze groep nodig? Ook voor elke leerling worden stimulerende factoren, belemmerende factoren en onderwijsbehoeften genoteerd. Hoe leert deze leerling het best? Formuleren van doelen en onderwijsbehoeften leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben: voor leerlingen die bovenop het reguliere onderwijsaanbod extra ondersteuning nodig hebben worden onderwijsbehoeften genoteerd die nodig zijn om een cruciaal doel te behalen. Welk doel wordt nagestreefd en wat is er nodig om dat doel te behalen?
3: Samenvoegen van leerlingen met vergelijkbare onderwijsbehoeften: het basisaanbod wordt gebaseerd op de middenmoot; welke leerlingen hebben meer of minder nodig dan het basisaanbod. Kunnen zij geclusterd worden? Voorbereiden lessen: hoe kan er in het onderwijsaanbod aangesloten worden bij de onderwijsbehoeften van de groep. Welke werkvormen kunnen er gebruikt worden? Wat heeft de leerkracht nodig om deze groep passend onderwijs te willen/kunnen bieden? Denk aan een gezamenlijke planning en de weektaak (Dalton principes).
4: Inzet RT/ onderwijsassistent, eventueel OKA, APO. Leerling profiteert onvoldoende van de basisondersteuning en er zijn zorgen om de (school)ontwikkeling van de leerling.
5: We vragen aan het SWV om met ons mee te kijken en advies te geven over welk ondersteuningsaanbod we aansluitend kunnen bieden aan de leerkracht of de leerling. Het gaat dan om extra ondersteuning op de huidige school. Klik hier voor meer uitleg.
5: In bepaalde gevallen kunnen wij in overleg met het samenwerkingsverband en u als ouders bespreken of het kind beter past op een andere reguliere school in de wijk. Ook kan het zijn dat een gespecialiseerde vorm van onderwijs, bijvoorbeeld speciaal onderwijs (SO) of speciaal basisonderwijs (SBO) beter passend is.
Heeft uw kind een taalontwikkelingsstoornis? Ook dan is er extra ondersteuning mogelijk of bespreken we of een verwijzing naar een speciale school beter passend is. Het is dan niet het SWV maar een organisatie genaamd Kentalis of Viertaal die meedenkt en adviseert. Wij zorgen voor de juiste contacten en melden uw kind aan.

We proberen u als ouder dus zo vroeg mogelijk te betrekken zodat u kunt meedenken over de hulp aan uw kind. Ook als u zelf zorgen heeft over uw kind willen we graag dat u dit deelt met school. U kunt dit het beste bij de leerkracht aangeven. De leerkracht kan dan passend onderwijs verzorgen.

3.6.6 Samenwerkingspartners
Wij werken als school graag samen met een aantal partners om inclusief onderwijs mogelijk te maken. Zo kunnen we goede ondersteuning aan de kinderen bieden.

- Zien in de klas
  - Deze organisatie neemt diverse onderzoeken af bij kinderen, denk aan een IQ-onderzoek of een rekenonderzoek. De medewerker(s) van deze organisatie zijn opgeleid als: orthopedagoog of schoolpsycholoog.
- Oefentherapie IJburg

- Deze organisatie biedt schrijftraining aan kinderen die extra ondersteuning nodig hebben bij de fijne motoriek. De medewerker(s) van deze organisatie zijn opgeleid als kinderfysiotherapeut.

- Ouder- en Kindteams Amsterdam (OKT)
  - Deze organisatie biedt opvoedondersteuning.
- Viertaal
  - Deze organisatie helpt kinderen op onze school die middels een arrangement ondersteuning krijgen op het gebied van taal en/of spraak.

3.7 Sociaal Veiligheidsplan

Pesten komt helaas op elke school voor. Ook op onze school. Uit de praktijk blijkt dat pesten grote gevolgen kan hebben. Kinderen die gepest zijn of gepest worden voelen zich ongelukkig, eenzaam, depressief en kunnen faalangstig worden. Dit alles heeft grote gevolgen voor de prestaties op school, de gezinssituatie en het aangaan van relaties. We willen als school het pesten zoveel mogelijk voorkomen en tegengaan. Op verschillende manieren werken wij dagelijks in onze school aan een veilige sociale omgeving waarbij de methode Vreedzaam onze basis is. Het sociale veiligheidsplan is terug te vinden op onze webstite: https://www.dkcdekleinekapitein.nl/

Iris Wagemaker is onze vertrouwenspersonen.

Deze vertrouwenspersoon is er voor leerlingen, medewerkers en ouders.

3.8 Vreedzaam

Vreedzaam is een compleet programma voor basisscholen voor sociale competentie en democratisch burgerschap. Het beschouwt de klas en de school als een leefgemeenschap, waarin kinderen zich gehoord en gezien voelen, een stem krijgen, en waarin kinderen leren om samen beslissingen te nemen en conflicten op te lossen. Kinderen voelen zich verantwoordelijk voor elkaar en voor de gemeenschap, en staan open voor de verschillen tussen mensen. De Kleine Kapitein heeft Vreedzaam geïmplementeerd in schooljaar 2018-2019. Het gehele team is gedurende 2 jaar getraind. Een belangrijk speerpunt in schooljaar 2025-2026 is het verder verstevigen van DVS. Dit proces wordt begeleid door de DVS-stuurgroep in samenwerking met een externe DVS-expert. Aan de start van schooljaar 2026-2027 zal de nieuwe grondwet met bijbehorende afspraken gepresenteerd worden.

In de pedagogische visie van Vreedzaam staan een aantal uitgangspunten centraal:
- het constructief oplossen van conflicten met behulp van mediatie
- het creëren van een positieve sociale en morele norm
- het bevorderen van sociale verbondenheid en gemeenschapszin.

Centraal thema: conflictoplossing

In een situatie waar mensen of kinderen bij elkaar zijn, zullen er altijd conflicten (belangentegenstellingen of meningsverschillen) zijn. Het is zinvol om te leren hoe je kunt voorkomen dat er conflicten ontstaan en dat conflicten ontaarden in ruzie. En hoe je, als een conflict toch in ruzie is ontaard, kan werken aan een constructieve oplossing. Daarbij is de rol van de leerlingen cruciaal. Zij leren, naast de vaardigheden om conflicten constructief op te lossen, ook de verantwoordelijkheid te dragen om dat zelfstandig, zonder hulp van volwassenen, te doen. Voor hun eigen conflicten, maar ook voor conflicten van anderen.

4. Kwaliteitszorg

4.1 Kwaliteitsbeleid

De kwaliteit van het onderwijs heeft veel te maken met een goede schoolorganisatie. Een helder onderwijsconcept (Dalton) moet in een duidelijk schoolplan worden beschreven. Daarnaast moet er beleid zijn op het bewaken van de kwaliteit van het onderwijs en de bereidheid om te blijven vernieuwen. Leerkrachten vervullen in dit alles een centrale rol. Belangrijk is daarom dat er aandacht wordt besteed aan coachen en begeleiden van leerkrachten. Wij realiseren ons dat we de gegevens (opbrengsten, resultaten, uitstroomgegevens) moeten analyseren en interpreteren, verbeteringen moeten aanbrengen en na verloop van tijd opnieuw moeten meten.

4.2 Schoolplan

In verband met de kwaliteitszorg is het schoolplan een belangrijk document. Hierin wordt de eigen situatie in kaart gebracht en er wordt aangegeven hoe er wordt nagedacht over en gewerkt aan doelstellingen en prioriteiten binnen de school. Het schoolplan is een document bedoeld voor de school zelf, maar het wordt ook gebruikt als verantwoording naar de overheid toe. Het schoolplan wordt besproken in het team en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad en het bestuur. Uiteindelijk zal het dan bekeken worden door de onderwijsinspectie. Uit het schoolplan kunnen de jaarplannen worden gedestilleerd. Deze zijn per speerpunt en concrete acties beschreven.

4.3 Kwaliteit van het onderwijs

De leerresultaten van de kinderen worden regelmatig bekeken, zoals die van lezen, taal en rekenen. Wij gebruiken Parnassys om onze leerlingresultaten in kaart te brengen. Op basis van deze resultaten maken wij onze plannen. In het team wordt besproken welke schoolvakken en ontwikkelingsgebieden het volgend schooljaar extra aandacht verdienen, hoe en wanneer. Verder wordt tijdens verschillende overlegmomenten in de school de kwaliteit van het onderwijs geëvalueerd en geborgd.

Na de M-toetsen geven de leerkrachten een algemene terugkoppeling aan ouders op groepsniveau. Hierbij wordt toegelicht welke afspraken er zijn gemaakt en waar gedurende de komende periode extra aandacht aan besteed zal worden in de groep.

Na de E-toetsen wordt de terugkoppeling verzorgd door de kwaliteitscoördinator en de directie. Zij geven inzicht in de resultaten per bouw en de aandachtspunten voor het nieuwe schooljaar.

5. De organisatie van de school

5.1 Bestuur

Onze school maakt sinds 1 januari 2008 deel uit van de Stichting Samen Tussen Amstel en IJ (Staij). Binnen dit schoolbestuur vallen 19 basisscholen voor openbaar onderwijs gesitueerd in het stadsdeel Oost waarvan één school voor speciaal basisonderwijs.

De Stichting stelt zich tot doel het waarborgen en stimuleren van kwalitatief goed, eigentijds, ondernemend basisonderwijs voor iedereen, waarin veel aandacht is voor samen leven en werken. De dagelijkse leiding van de organisatie is in handen van een algemeen directeur. De organisatie telt ruim 4700 leerlingen en meer dan 680 medewerkers. De organisatie wordt ondersteund door een stafbureau met algemeen-, huisvesting - en personeel, beleidsmedewerkers, secretariaat en managementondersteuning. Iedere school heeft een directeur die integraal verantwoordelijk is voor de school. De Stichting heeft een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) Daarnaast heeft iedere school een eigen medezeggenschapsraad (MR) waarin ten minste 2 ouders en 2 personeelsleden zitting hebben. Meer informatie hierover is te vinden op onze website.

Voor meer informatie:
www.samentussenamstelenij.nl
Adres bestuurskantoor:
Cruquiusweg 68-70
1019 AH Amsterdam
Tel. 020 71634

5.2 Samenstelling team 2026-2027

Directeur

Nikita Bouwmeester

Leerkrachten:

groepen 1/2:

Rachel Jobels

Aileen Ghaffoorian Rad

Janis Dollmann
Hannah Wijdeveld
Andrea Vreeke

groepen 3 en 4:
Olga Bonnema

Arden Mac Mootry

Olaf Bakkes

Zoe Maricic

groep 5 en 6

Jozien Sijm

Nicole Rijnvis

Janneke Verbiest

groep 7 en 8:

Iris Wagemaker

Quinty Snijders

Rianne Verkleij

Kwaliteitscoördinator:

Quinty Snijders

Bewegingsonderwijs:

David Persoon

Ondersteunend personeel:
Maamar Saber, conciërge

Huidige BHV-ers:
Nikita Bouwmeester
Maamar Saber
Rianne Verkleij
Rachel Jobels
Andrea Vreeke

Alle medewerkers worden BHV geschoold schooljaar 2026-2027

Specialisten:
Rianne Verkleij - leesspecialist
Nicole Rijnvis - gedrags- MB/HB specialist
Andrea Vreeke - Engels specialist

5.3 Dalton-certificaat

Onze school is sinds maart 2009 Dalton-gecertificeerd en in mei 2019 hebben wij opnieuw met vlag en wimpel deze certificering bevestigd gekregen!

Iedere leerkracht die wil werken op De Kleine Kapitein is Dalton-gecertificeerd of is bereid om binnen 2 jaar het certificaat te behalen. Pabo-stagiaires die bij ons stage komen lopen, volgen de Dalton-minor op de Pabo, HvA. Dit jaar in november 2026 krijgen wij weer een Dalton visitatie van de NDV om dit certificaat te laten verlengen voor 5 jaar.

5.4 Individuele scholing en professionalisering

Binnen goed personeelsbeleid past individuele scholing. Permanente professionele ontwikkeling zien wij op De Kleine Kapitein als een essentieel onderdeel van het onderwijsproces. Ieder schooljaar ontwikkelen teamleden zich verder op gebieden die bij hun individuele én teamontwikkeling passen. De experts zorgen voor individuele professionalisering door deel te nemen aan de netwerken binnen ons bestuur en inspireren het team met nieuwe inzichten.

Professionalisering schooljaar 2026-2027

- visietraject onderbouw
- individuele Daltonscholing leerkrachten
- themajaar vanuit Staij: digitale geletterdheid
- Vreedzaam - cultuur op teamniveau en leerlingniveau
- implementatie zaakvakmethode midden- en bovenbouw

5.5 Schooltijdenwet

Alle leerlingen moeten in 8 jaar minimaal 7520 uur naar school. De kinderen in de leerjaren 1 t/m 4 moeten minimaal 880 uur per jaar naar school en de kinderen in de leerjaren 5 t/m 8 moeten minimaal 940 uur per jaar naar school. Kinderen in de groepen 3 t/m 8 moeten vijf dagen in de week naar school (dit hoeven geen hele dagen te zijn).

Voor de kinderen in de leerjaren 3 t/m 8 mogen, naast de weken waarin feestdagen vallen worden, maximaal 7 weken onderbroken worden door een vrije dag. Dit betekent voor onze school dat, in overleg met het bestuur, is afgesproken dat vanaf schooljaar 2009-2010 het aantal lesgebonden uren voor de groepen 1 t/m 8 per week 25,50 uur bedraagt.

Weekrooster

Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag: 08.30 - 14.30 uur

Woensdag: 08.30 - 12.00 uur

Vakanties schooljaar 2026-2027 (kinderen vrij)

Herfstvakantie 10 oktober 2026 t/m 18 oktober 2026
Kerstvakantie 19 december t/m 3 januari 2027
Voorjaarsvakantie 22 februari t/m 28 februari 2027
Tweede Paasdag: 29 maart 2027
Meivakantie 24 april t/m 9 mei 2027 (incl. Bevrijdingsdag en Hemelvaartsdag)
Tweede Pinksterdag 17 mei 2027
Zomervakantie 10 juli t/m 22 augustus 2027

Aangepaste schooltijden 2026-2027 (kinderen vrij)

vrijdag 4 december 2026: kinderen en medewerkers om 12 uur vrij
vrijdag 18 december 2026: kinderen en medewerkers om 12 uur vrij
vrijdag 9 juli 2027: kinderen en medewerkers om 12 uur vrij

studiedagen 2026-2027 (kinderen vrij)

vrijdag 9 oktober 2026
maandag 23 november 2026
maandag 15 februari t/m vrijdag 19 februari 2027
vrijdag 26 maart 2027 (Goede vrijdag)

5.6 Brengen en halen

Brengen

Vanaf 08.15 uur zijn de kinderen en ouders welkom en mogen de ouders mee de klassen in. Om 08.25 uur gaat de eerste bel, ouders verlaten het gebouw. De kinderen die dan nog binnenkomen, gaan alleen naar de klassen en nemen afscheid op het schoolplein. Om 08.30 uur gaat de tweede bel, dan beginnen de lessen.

Halen

Voor de leerlingen van groep 1 t/m 3 openen wij om 14.30 uur de deur bij het kleuterplein. Ouders halen de kinderen binnen op. De leerkrachten van groep 4 t/m 8 begeleiden de kinderen naar buiten. De leerlingen geven de leerkracht een hand bij het afscheid. Kinderen die naar de BSO gaan worden opgevangen door medewerkers van Swaan.

5.7 Pauzes, lunches en buitenspelen

Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag duren tot 14.30 uur. Alle kinderen lunchen op school en spelen hierna een half uur buiten. Dit alles onder begeleiding van eigen teamleden. De woensdag duurt tot 12.00 uur. Iedere groep heeft rond 10.00 uur een kleine pauze waarin fruit gegeten wordt. Wij zijn een gezonde school en verwachten dat de leerlingen elke dag fruit en een gezonde lunch mee naar school nemen.

5.9 Buitenschoolse Opvang (BSO)

Er wordt bij ons BSO aangeboden voor deze tijdstippen: 14.30 – 18.30 uur

De Buitenschoolse Opvang is gehuisvest in onze school. Voor inlichtingen omtrent de BSO kunt u zich wenden tot Swaan. Zie: www.swaan.nl

6. Bijzondere activiteiten

6.1 Feesten en vieringen

Wij vinden saamhorigheid heel belangrijk binnen de school. Feesten en vieringen zijn daarvoor uitermate geschikt. Elk schooljaar besteden wij aandacht aan diverse feesten. In de jaarkalender en Parro staat vermeld aan welke feesten we dit jaar aandacht besteden.

6.2 Verjaardagen

De verjaardag van een kind is een bijzondere dag. De kinderen worden in het zonnetje gezet en mogen twee activiteiten kiezen van de poster →

6.3 Schoolreisje/schoolkamp

Alle kinderen kijken ernaar uit: het schoolreisje (groep 1 t/m 6) en later het schoolkamp (groep 7 en 8). Voor het schoolreisje en het schoolkamp betaalt u een apart bedrag. Mocht dit een probleem voor u zijn, neemt u dan contact op met de directeur.

6.4 Sportdag

Eens per jaar organiseren we een sportdag voor de groepen 3 t/m 8. De kinderen kunnen dan op sportief gebied allerlei activiteiten uitvoeren. De sportdag organiseren wij jaarlijks bij atletiekvereniging AV '23. Er is ook een sportmiddag voor de groepen 1-2. Deze vindt plaats in en rondom de school.

6.5 Kunst en cultuur

Ieder schooljaar plannen wij een aantal activiteiten rondom kunst en cultuur, u vindt ze terug in onze jaarkalender. De afgelopen jaren bezochten wij o.a.: de bibliotheek, de Stadsschouwburg, het Concertgebouw, de Krakeling, het Van Gogh museum, het Historisch Museum, het Muziektheater, IDFA schoolvoorstellingen, Greenpeace en maken we gebruik van de leskisten van NME.

6.7 Schoolfotograaf

Een keer per jaar worden de kinderen gefotografeerd door een professionele fotograaf. De aanschaf van de gemaakte foto's is geheel vrijblijvend.

6.8 Schoolfoto's en ander beeldmateriaal

Ouders/verzorgers stellen het in hoge mate op prijs om foto's te zien van wat de kinderen zoal op school doen en maken. Met veel plezier maken de leerkrachten dan ook regelmatig allerlei foto's van de kinderen, welke te zien zijn in de app Parro.

6.9 AVG, privacy

Op het moment dat kinderen bij ons op school komen vullen ouders n.a.v. ons privacybeleid een toestemmingsformulier in. Jaarlijks worden ouders erop attent gemaakt dat eventuele voorkeuren omtrent het gebruik van foto's en video's kunnen worden aangepast. Dit doen wij in de eerste nieuwsbrief en tijdens de startgesprekken. Willen ouders de voorkeuren aanpassen, dan kan er opnieuw een toestemmingsverklaring worden ingevuld.

7. De ouders/verzorgers

7.1 Ouderbijeenkomsten

Wij stellen de betrokkenheid van ouders/verzorgers zeer op prijs, een open communicatie past daarbij. Ouder-informatie-avonden, oudergesprekken en koffie-ochtenden staan ook dit schooljaar op het programma. Deze activiteiten staan vermeld in de jaarkalender.

7.2 De OuderRaad (voorheen klassenouder-overleg)

De OR is het orgaan voor festiviteiten en activiteiten; deze ondersteunt de school met hand- en spandiensten. Daarnaast vinden wij de functie als klankbord en denktank erg belangrijk. Alle groepen zijn in de OR vertegenwoordigd door de klassenouders, dit maakt het draagvlak breed en stevig. De OR vergadert een aantal keren per schooljaar op school. Belangrijke taken zijn: het innen en beheren van de vrijwillige ouderbijdrage, het helpen organiseren van festiviteiten en activiteiten en het bespreken van zaken die ouders bezighouden betreffende de school. Bij dit overleg is regelmatig de directeur aanwezig.

7.3 Ouderbijdrage

De hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage wordt jaarlijks vastgesteld. De schoolfonds-begroting wordt aan het begin van het schooljaar aan de ouders gepresenteerd. Hierin is de hoogte van de ouderbijdrage opgenomen samen met de activiteiten waaraan de ouderbijdrage zal worden besteed. Het bedrag is vastgelegd op €50 per kind. Dit bedrag mag de ouder uiteraard aanpassen n.a.v. eigen mogelijkheden . Er wordt een kascommissie ingesteld, bestaande uit 2 ouders die de inkomsten en uitgaven van de begroting zal controleren. De ouderbijdrage is vrijwillig, maar écht onmisbaar voor de school. U ontvangt in het eerste kwartaal van het schooljaar een verzoek de ouderbijdrage te betalen. Leerlingen kunnen ten alle tijden meedoen aan alle activiteiten die onze school organiseert.

Stadspas: Ouders die voor hun kinderen een stadspas hebben kunnen deze laten scannen bij de directie. Gemeente Amsterdam betaalt op die manier de vrijwillige bijdrage.

7.4 Medezeggenschapsraad (MR)

Onze Medezeggenschapsraad telt 4 leden:

- oudergeleding: Lucie Gooskens en Danielle Scherpenisse
- de personeelsgeleding: Rianne Verkleij en Iris Wagemaker (voorzitter)

Regelmatig komt de MR bijeen. Zij vormen een extra schakel tussen bestuur, directie, ouders, onderwijsondersteunend- en het onderwijzend personeel. De taken en bevoegdheden van de MR zijn neergelegd in de Wet op de Medezeggenschap (WMS). Een integraal exemplaar van de WMS ligt ter inzage op school bij de directeur. Als u vragen heeft betreffende het beleid in de school, aarzel dan niet om de MR te benaderen: mr@dkcdekleinekapitein.nl.

7.5 Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

De GMR is het inspraakorgaan voor Staij (stichting Samen Tussen Amstel en IJ). Onze school is hierin op dit moment niet vertegenwoordigd. Start schooljaar zullen we hiervoor gaan werven.

7.6 Verkeersouder/verkeersbrigadiers

Een verkeersouder is namens de ouders aanspreekpunt voor de veiligheid rondom school en is actief door onder meer het stadsdeel en de buurtregisseur te betrekken bij verkeersveiligheid en door het organiseren van activiteiten die ervoor zorgen dat verkeersveiligheid op de agenda blijft staan. Daarnaast heeft de school een flink aantal

verkeersbrigadiers die 's ochtends helpen bij het veilig oversteken. Wij zijn altijd op zoek naar nieuwe ouders!

8. Praktische schoolzaken

8.1 Aanmelden, plaatsing en wennen

Met ingang van schooljaar 2014-2015, geldt in Amsterdam het nieuwe toelatingsbeleid voor alle basisscholen. Met dit beleid zorgen de scholen in samenwerking met de gemeente, dat aanmelding en toelating op de basisschool voor alle Amsterdamse kinderen op een transparante, eenduidige en eerlijke wijze verloopt.

Het stedelijk toelatingsbeleid in het kort

Als een kind 4 jaar wordt, gaat hij naar de basisschool. Hierover krijgen ouders automatisch bericht als een kind 3 jaar wordt. Ouders hebben daarna circa 14 maanden de tijd om zich te oriënteren en scholen te bezoeken. De aanmelding wordt vervolgens gedaan bij de school van de eerste voorkeur, die de aanmelding registreert in een centraal systeem. De ouder moet hierbij tevens aangeven wat de tweede en volgende voorkeuren van scholen zijn. De plaatsing gebeurt vervolgens automatisch op basis van de aangegeven voorkeuren. Ongeveer met 3,5 jaar krijgen ouders te horen op welke school hun kind toegelaten is.

8.2 Tweelingen

Ouders van een tweeling mogen hun wens, wel of niet samen in een groep, kenbaar maken bij het intake-gesprek met de directeur of de onderbouwcoördinator. De school overlegt met de ouders. Plaatsing van een tweeling in dezelfde groep is eventueel mogelijk. De school behoudt zich echter het recht voor om op basis van (tussentijdse) evaluatie de kinderen toch in twee afzonderlijke groepen te plaatsen. Het belang van het (individuele) kind staat voorop.

8.3 Informatieochtenden voor nieuwe ouders

Wij organiseren dit schooljaar een aantal informatieochtenden voor geïnteresseerde ouders. Wij starten om 09.00 uur en om 10.00 uur ronden we af. Aanmelden kan via de website, hierop staan ook de actuele data.

8.4 Ziekmelding

Als uw kind ziek is of door bepaalde omstandigheden niet op tijd op school aanwezig kan zijn, dan meldt u dit via de Parro app. Anders missen wij uw kind! Soms wordt een kind ziek op school. Dan bellen we altijd de ouders/verzorgers, zodat het kind kan worden opgehaald. Het is daarom erg belangrijk dat wij op school de juiste telefoonnummers hebben. Vooral mobiele nummers wisselen nogal eens. Wij willen u graag goed kunnen bereiken. Wilt u ervoor zorgen dat zowel de leerkracht als de directie actuele gegevens van u heeft? U kunt dit zelf in de Parro app wijzigen.

8.5 Leerplicht

Uw kind mág naar school als het 4 jaar is. Uw kind móet verplicht naar school als het 5 jaar is geworden. Om precies te zijn: op de eerste schooldag van de maand na de vijfde verjaardag. Verlof buiten de reguliere schoolvakanties wordt alleen onder strikte voorwaarden toegekend. Informatie daarover kunt u krijgen bij de directeur. Betreft uw verlofaanvraag meer dan 10 dagen, dan dient u zich te wenden tot Bureau Leerplicht. Zie voor meer informatie: www.bureauleerplichtplus.nl Een aanvraag voor verlof (maximaal 10 dagen) moet altijd schriftelijk worden ingediend bij de directeur. Dit verlofformulier is op school verkrijgbaar. De school is verplicht om een leerling die ongeoorloofd afwezig is aan te melden bij de leerplichtambtenaar. Komt uw kind herhaaldelijk ongeoorloofd te laat, dan zijn wij

genoodzaakt de leerplichtambtenaar hiervan op de hoogte te stellen. Eén en ander hebben wij beschreven in ons verzuimprotocol. Het verzuimprotocol kunt u vinden op onze website.

8.6 Klachtenregeling

Ouders/verzorgers hebben het recht op een serieuze benadering en behandeling van klachten. Klachten kunnen betrekking hebben op verschillende situaties op school. Voor de klachtenregeling onderscheiden we er twee:

1. Klachten over het onderwijs

Klachten kunnen betrekking hebben op het functioneren van medewerkers van de school of het gevoerde onderwijsbeleid. Als er een klacht is over het geven van onderwijs dan richten de ouders/verzorgers zich in eerste instantie tot de leerkrachten. Wanneer het probleem niet is opgelost, kunnen ouders/verzorgers dat voorleggen aan de schoolleiding. De schoolleiding zal in overleg met de betrokken leerkrachten en de ouders/verzorgers proberen het probleem op te lossen. Als naar de mening van de ouders/verzorgers geen goede oplossing is gevonden, kan het probleem voorgelegd worden aan het bestuur.

2. Klachten over seksuele intimidatie, agressie en geweld in het onderwijs

Het bevoegd gezag van de Stichting Samen tussen Amstel en IJ heeft op elke openbare basisschool een contactpersoon aangesteld die als eerste aanspreekpunt functioneert bij het vermoeden van of klachten over seksuele intimidatie, agressie of geweld. Bij ons op school zijn dat Minke van Hal en Iris Wagemaker. Het bevoegd gezag van de Stichting Samen tussen Amstel en IJ heeft een extern vertrouwenspersoon benoemd. De externe vertrouwenspersoon van Staij is Evelien Brouwer van ABC onderwijsadviseurs. Evelien Brouwer is te bereiken via ebrouwer@hetabc.nl of via 06 31 631 611.

De klachtenregeling

Het schoolbestuur van de Stichting Samen tussen Amstel en IJ heeft een klachtenregeling opgesteld waarin aangegeven staat op welke manier een klacht kan worden ingediend en hoe deze wordt behandeld. Deze klachtenregeling kan opgevraagd worden bij het schoolbestuur en ligt op school ter inzage. Ook zijn er vertrouwensinspecteurs met een consulterende functie en functie bij strafbare feiten vanuit de Inspectie voor het Onderwijs. Telefoon: 0900-1113111. Ons bestuur is aangesloten bij de Landelijke klachtencommissie voor openbaar en algemeen toegankelijk onderwijs (lgc-lkc).

Gebouw Woudstede
Zwarte Woud 2
Postbus 85191
3508 AD Utrecht

Telefoon: (030) 280 95 90
Fax: (030) 280 95 91
info@onderwijsgeschillen.nl
www.onderwijsgeschillen.nl

8.7 Vrijstelling van onderwijs

U kunt vrijstelling vragen van deelname van uw kind aan bepaalde onderwijsactiviteiten op school. Leerlingen van basisscholen moeten in principe aan alle voor hen bestemde onderwijsactiviteiten deelnemen, uitgezonderd het onderwijs in allochtone levende talen. Het bestuur of de directeur (het bevoegd gezag) van de school bepaalt op welke gronden vrijstelling wordt verleend en welke onderwijsactiviteit er in de plaats komt van die waarvan vrijstelling is verleend. Voorwaarden: Het bevoegd gezag van de school bepaalt onder welke voorwaarden vrijstelling wordt gegeven. U vraagt vrijstelling aan bij het bevoegd gezag van de basisschool.

9. Gezondheid en veiligheid

9.1 Schoolarts

In het jaar dat uw kind 5 of 10 jaar wordt, kunt u een oproep van de schoolgezondheidszorg verwachten.

Schoolarts: mevrouw Marit Margaroli
Schoolverpleegkundige: mevrouw Marleen van den Hurk

GGD Schoolgezondheidszorg
Zeeburgerdijk 708
1095 LE Amsterdam
Telefoon: 020-5555728

9.2 Schoolmaatschappelijk werk

In Amsterdam is aan iedere school een Ouder- en Kindteam verbonden. Heeft u vragen over de opvoeding, het opgroeien of de ontwikkeling van uw kind? Dan kunt u altijd terecht bij de ouder- en kindadviseur, jeugdarts of jeugdverpleegkundige van het Ouder- en Kindteam. Zij zijn onafhankelijk van school.

Mijn naam is Susanne Verzuu. Als OKA ben ik een vraagbaak en steun bij diverse vragen over opgroeien en opvoeden, zowel ouders als kinderen kunnen bij mij terecht voor advies. Even kort wat over mijzelf, ik werk al 15 jaar als coach en heb mij middels een studie toegepaste psychologie (kinder- en jeugdpsychologie) verdiept in de ontwikkeling van kinderen en alle aspecten die voorbijkomen tijdens het opgroeien. Naast mijn werk bij het OKT, werk ik ook al 3 jaar bij De Kindertelefoon, waar ik wekelijks kinderen spreek over alles wat ze bezighoudt. Zelf ben ik moeder van 2 kinderen. Ik zal om de week op donderdagochtend (even weken) aanwezig zijn op school (inloopspreekuur van 08.30 tot 11 uur), je kunt me dan vinden in de kamer van Nikita of bij de hoofdingang. Maar je kunt mij ook bellen of mailen.

Leuk om jullie te ontmoeten!

Email: s.verzuu@oktamsterdam.nl
☏ 06 41768152
Werkdagen: ma / di / wo (even)/do

9.3 Huisdieren

Veel kinderen bij ons op school zijn allergisch. Ook zijn er kinderen/volwassenen die bang zijn voor dieren of diersoorten. Het is dan ook niet toegestaan om uw hond of andere huisdieren mee de school in te nemen (de uitzondering op deze regel zijn de vissen in de klas en de vlinders/ rupsen etc. die in het kader van een project voor bepaalde tijd op school zijn). Het is toegestaan om met uw hond, mits aangelijnd, het schoolplein te betreden. U bent verantwoordelijk voor uw hond! Mocht van deze regel afgeweken worden dan is dit besproken met directie en betrokkenen.

9.4 Risico Inventarisatie en Evaluatie (RI&E) en Bedrijfshulpverlening

In schooljaar 2021-2022 vond een Risico Inventarisatie en Evaluatie plaats met betrekking tot de veiligheid van ons schoolgebouw en het werkklimaat. Het rapport ligt ter inzage bij de directie.

TOT SLOT

… ‘Ik wil op mijn boot blijven.’

‘Maar hij vaart toch niet meer?’

‘Ik ga hem maken,’ zei de kleine kapitein.

‘En hoe wil je hem dan weer in zee krijgen?’ vroeg de grijze schipper.

‘Ik wacht.’ zei het jongetje. ‘Ik wacht tot er weer een storm komt.

En weer een golf. 'Een omgekeerde, die mijn boot terugdraagt naar de zee.’

‘Zo,’ zei de grijze schipper en hij trok eens aan zijn pijp. ‘En waar vaar je dan naar toe?’vroeg hij. ‘Naar het eiland van Groot en Groei,’ antwoordde de kleine kapitein.
‘En wat is daar te zien?’ vroeg de grijze schipper.

‘Dat weet ik niet,’ fluisterde het jongetje. ‘maar als je daar komt en je slaapt er één nacht, dan word je de volgende dag wakker als een grote man.’…

Uit: De kleine kapitein, van Paul Biegel